



# ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА "АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ"



6600 гр. Кърджали,  
кв "Веселчане"

тел./факс: 0361/6-24-79; тел:6-23-12, 6-23-11;  
e-mail: [pgi\\_2004@abv.bg](mailto:pgi_2004@abv.bg); [www.pgikj.com](http://www.pgikj.com);

## ДОКЛАД ОТ ПРОВЕДЕНОТО САМООЦЕНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ” КЪРДЖАЛИ ЗА УЧЕБНАТА 2012/2013 ГОДИНА

**I. Цели на самооценяването:** те са посочени в годишния план за извършване на самооценка на професионалното образование и обучение, провеждано в ПГИ, а именно:

1. Да получим отговор на въпроса “КЪДЕ СМЕ НИЕ?”
2. Да имаме обща представа за всички дейности;
3. Да идентифицираме добрите практики и разширим обхвата им;
4. Да развием иновации;
5. Да установим на ранен етап рисковете по отношение качеството на ПОО;
6. Да очертаем областите, които се нуждаят от подобрене;
7. Оптимално да използваме ресурсите за качествено ПОО;
8. Да се подобри екипната работа в колектива;
9. Да се мотивира колектива за качествено ПОО;
10. Да се насърчи споделянето на добри практики в колектива и извън него.
11. Да се оптимизира системата от ресурси с цел повишаване ефективността и;
12. Да се създаде убеждение, че управлението на качеството е инструмент за ефективност;
13. Да се създаде стремеж за усъвършенстване на ПОО .

## II. Общи условия, при които работи професионалната гимназия.

През учебната 2012/2013 г. учениците в гимназията се обучават по утвърдени от МОН учебни планове и програми и училищни учебни планове съобразно специалностите, изучавани в училището.

Образователно-възпитателният процес се осъществява съгласно изискванията за общообразователен минимум, ДОИ за учебно съдържание

и при спазване на нормативните документи в сферата на общообразователното и професионално образование и обучение. През изминалата учебна година в гимназията се обучаваха 439 ученици в дневна форма, разпределени в 18 паралелки, в задочна форма на обучение – 142 ученици в четири паралелки и в самостоятелна форма на обучение – 16 ученици.

През учебната 2012/2013 год. учениците в дневна форма се обучаваха в следните специалности:

1. Оперативно счетоводство – 7 паралелки от VIII до XII клас.
2. Икономическа информатика – 5 паралелки от VIII до XI клас.
3. Икономика и мениджмънт – 1 паралелка в IX клас.
4. Банково дело – 3 паралелки от IX до XI клас.
5. Икономическо информационно осигуряване – 1 паралелка в XII клас.
6. Финансова отчетност – 1 паралелка в XII клас.

Учениците в задочна форма на обучение се обучаваха в следните специалности:

1. Земеделско стопанство – 2 паралелки в IX и X клас.
2. Малък и среден бизнес – 1 паралелка в IX клас.
3. Оперативно счетоводство – 1 паралелка в IX клас.

През учебната 2012/2013 год. бе проведен курс за начално професионално обучение с придобиване на квалификация за част от професията „Оперативен счетоводител” по Рамкова програма Д2. Броят на участниците бе 10 души, обучението им приключи с полагане на изпити по теория и практика за придобиване на квалификация за част от професията „Оперативен счетоводител” и получаване на Удостоверения за професионално обучение.

Трайна положителна тенденция в ПГИ е наред с традиционните методи на преподаване и оценяване да се прилагат и методи с иновационен и интерактивен характер. Анализът на средния успех на гимназията за учебната 2012/2013 г. (много добър) позволява да се направят следните изводи:

✓ Учениците са усвоили задължителния минимум знания, посочени в ДОИ за учебно съдържание и учебните програми.

✓ Учениците притежават умения за прилагане на придобитите знания в решаването на задачи с различна степен на сложност.

В края на учебната година няма ученици на поправителни изпити.

### **III. Налични ресурси**

#### **1. Човешки ресурси**

През учебната 2012/2013 гдина в ПГИ „Алеко Константинов” работят 39 педагогически специалисти в т.ч. директор, двама помощник-директори, 1

педагогически съветник и 1 училищен психолог и 14,5 непедагогически персонал. Всички учители са с висше образование и са правоспособни да преподават възложените им предмети. С магистърска степен са 27, с бакалавърска степен – 12 учители, с I ПКС – 1 учител, с II ПКС – 8 учители, с IV ПКС – 4 учители, с V ПКС – 3 учители. Средната възраст на учителите възлиза на 44,7 години, а съотношението по пол е 1: 5,43 в полза на жените.

В училището функционират методически обединения и постоянни училищни комисии, които наред с другите дейности осъществяват и квалификационна дейност.

### ***Вътрешнометодически квалификационни дейности:***

**1.Методическо обединение на учителите по филологически и хуманитарни предмети** – проведени 2 обучения – „Изработване на спецификация на тест“ и „Мотивиране на учениците за ефективно участие в УВП чрез прилагане на интерактивни и нестандартни форми на обучение“.

**2.Методическо обединение по природоматематически науки и физическо възпитание и спорт** – „Новости в информационните и комуникационни технологии и използването им в образователната система в Турция“ и „Същност на PISA – програма за международно оценяване на учениците“.

**3.Методическо обединение на учителите по професионална подготовка** – две обучения: „Възможностите на информационните технологии при диагностициране постиженията на учениците чрез стандартизирани дидактически тестове“ и „Презентацията – средство за интерактивност на урока“.

**4.Методическо обединение на класните ръководители** – 3 обучения със следните теми: „Стратегии за разрешаване на конфликти в ученическия клас. Действия на класния ръководител в ситуация на конфликт между ученици“, „Форми на работа на класния ръководител с родители за съвместна дейност по въпросите на образованието и възпитанието на учениците“, „**Онлайн** общуването – рискове и опасности за учениците“.

### ***Общоучилищна квалификационна дейност:***

1.„Ученическо и учителско порт-фолио, справяне с прояви на агресия и тормоз в училище“

2.„Повишаване на уменията за справяне със стреса“

3. „Разрешаване на конфликти“.

100 % от педагогическите специалисти са преминали през различни форми на квалификационна дейност, 3 учители са придобили или повишили своята ПКС.

## **2. Материални ресурси**

ПГИ „Алеко Константинов“ се помещава в една сграда с ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“. Между двете гимназии има сключен договор за съвместна дейност, който определя условията за ползване на сградата. Тя е построена и въведена в експлоатация през 1979 г. Никога не е извършван основен ремонт, но в резултат на частичните ремонти са създадени нормални условия за обучение и труд. Училището разполага с 18 класни стаи, 4 компютърни кабинета, 1 кабинет **Учебно-тренировъчна фирма**, 1 кабинет **Биология**, 1 кабинет **Химия**, Актова зала, Театрална зала, медицински кабинет, стоматологичен кабинет, училищен бюфет, физкултурен салон, фитнес зала, административни помещения, 3 мултимедийни кабинета, библиотека, архив, дърводелска работилница. През учебната 2012/ 2013 г. е направен частичен ремонт на физкултурния салон и класни стаи, закупени са фитнес уреди, пожарогасители, столове за компютърните кабинети, един от които е оборудван със сървър, терминално устройство и интерактивна система. Закупени са 3 проектора и 3 преносими компютъра за класни стаи, поставени са външни щори на 4 класни стаи.

## **3. Финансови ресурси**

ПГИ „Алеко Константинов“ е на делегиран бюджет, формиран въз основа на единния разходен стандарт /ЕРС/ за 1 ученик умножен по броя на учениците. Собствени приходи училището осигурява чрез отдаване под наем на две помещения – бюфет и стоматологичен кабинет. Друг източник за финансиране на училището е разработването и реализирането на проекти по национални и европейски програми.

През учебната 2012/2013 г. ПГИ „Алеко Константинов“ реализира **3 проекта по програма „Учене през целия живот“, финансирани от ЕС:**

**1. Проект „EASY. European Administrative Skills for Youngsters. ЛЕЧО. Европейски административни умения за начинаещи“, Секторна програма „Леонардо да Винчи“, Дейност „Мобилност“, Първоначално професионално обучение (IVT). По проекта 20 ученици от XI клас проведоха производствената си практика в град Римини, Италия от 21 юни 2013 г. до 12 юли 2013 г.**

**2. Проект „Отвъд числа и граници – един иновативен подход към счетоводството”,** Програма „Леонардо да Винчи”, Дейност „Партньорства”, програма „Учене през целия живот”, с двугодишен период на изпълнение. До края на учебната година са проведени партньорски срещи в Турция, Франция, Португалия, Румъния с участието на ученици и учители от гимназията.

**3. Проект „Училище на бъдещето”,** Секторна програма „Коменски”, Дейност „Многостранни партньорства”. До края на учебната година са проведени партньорски срещи в Холандия и Полша с участието на ученици и учители от гимназията.

Училището участва активно втора поредна година в проект „УСПЕХ” за извънкласни и извънучилищни дейности.

### **ПГИ реализира проекти и в следните национални програми:**

1. Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в училище”
2. Национална програма „На училище без отсъствие”, Модул „Заместване на отсъстващи учители в училищата”
3. „Квалификация на педагогическите специалисти”
4. „Подкрепа за заетост”
5. „Управление за ефективно професионално образование”
6. „Ученически и студентски практики“ по програма „Развитие на човешките ресурси“ с участието на 91 ученици и 9 фирми – партньори, съфинансирана от ЕСФ на ЕС.

### **IV. Изследвани области, критерии и показатели, скала на оценяване**

Те са определени в заповед № РД 09- 872 / 29.06.2012г. на министъра на образованието, младежта и науката.

#### **Област I. Училищен мениджмънт**

##### **Критерии:**

#### **1. Система за осигуряване качество на професионалното образование и обучение.**

##### **Показатели:**

1. Разработена училищна програма за повишаване качеството на предлаганото професионалното образование и обучение;
2. Вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на професионалното образование и обучение;
3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на професионалното образование и обучение;

4. Създаден механизъм за мониторинг и контрол на професионалното образование и обучение;
5. Създаден механизъм за ранно предупреждение;
6. Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество на професионалното образование и обучение.

## ***2. Инвестиции в професионалното образование и обучение.***

### **Показатели:**

1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета;
3. Наличие на собствени приходи на училището.

## ***3. Квалификационна дейност.***

### **Показатели:**

1. Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво;
2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции;
3. Споделяне на ефективни практики.

## ***2. Нормативно осигуряване.***

### **Показатели:**

1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;
2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните професии/специалности;
3. Състояние на училищната документация.

## ***4. Училищен персонал.***

### **Показатели:**

1. Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;
2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
3. Делегиране на права;

4. Критерии за оценка труда на учителите и служителите;
5. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото професионалното образование и обучение;
6. Наличие на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности;
7. Качество на административното обслужване.

## **Област II: Училищна среда**

### **Критерии:**

#### **1. Индивидуална среда на ученика**

##### **Показатели:**

1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;
2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
3. Осигурени условия за интерактивно учене.

#### **3. Училището като социално място**

##### **Показатели:**

1. Създадени условия за интегриране на ученици със специално образователни потребности;
2. Създадени условия за интегриране на обучавани възрастни в неравностойно положение;
3. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
4. Предприети мерки за социализиране на курсисти (обучавани възрастни), за които българският език не е майчин;
5. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти;
6. Дейности за превенция и разрешаване на конфликти;
7. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
8. Наличие на училищен сайт с актуална информация.

#### **4. Материално-техническа база**

##### **Показатели:**

1. Осигурена достъпна архитектурна среда спрямо необходимите потребности;
2. Наличие на пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица;
3. Относителен брой (в %) на класните стаи, поддържани и оборудвани с необходимия инвентар спрямо общия брой на класните стаи;
4. Наличие на кабинети за професионално обучение;

5. Наличие на съвременно оборудвани учебни работилници/лаборатории/УТФ и други;
6. Осигуреност с материали и консумативи за общообразователната подготовка;
7. Осигуреност с материали и консумативи за професионалната подготовка;
8. Достъпни за всички ученици и по всяко време на учебния ден библиотека и интернет;
9. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета/работилницата/физкултурния салон - наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището;
10. Функционално място на учителя - осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

### **Област III: Обучение и учене**

#### ***Критерии:***

#### ***1. Учебна дейност***

##### **Показатели:**

1. Подготовка и планиране на уроците;
2. Структурата на урока е ясна за учениците и установена от проведен педагогически контрол;
3. Планиране и използване на информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в урока.

#### ***2. Оценяване и самооценяване***

##### **Показатели:**

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици и курсисти;
2. Критерии за оценяване - известни на учениците/курсистите;
3. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка;
4. Ритмичност на оценяването;
5. Изградени умения у учениците/курсистите за самооценяване по практическо обучение;
6. Изградени умения у учителите за самооценяване.

#### ***7. Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик***

##### **Показатели:**

1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;
2. Умения за работа в екип в паралелката;
3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.



## **8. Резултати от обучението**

### **Показатели:**

1. Относителен дял (в %) на отпадналите от обучение по програми за професионалното образование и обучение към броя на постъпилите в началото на обучението;
2. Относителен дял (в %) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със специални образователни потребности към започналите обучение по програми за професионалното образование и обучение;
3. Процент на успешно завършилите обучаеми възрастни лица в неравностойно положение, спрямо тези започнали обучение по програми професионалното образование и обучение;
4. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпити към допуснатите до зрелостни изпити;
5. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни квалификационни изпити към допуснатите;
6. Относителен дял (в %) на курсистите (обучаваните възрастни) успешно положили двата държавни квалификационни изпити към допуснатите;
7. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици;
8. Относителен дял (в %) на повтарящите учениците към общия брой ученици;
9. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение по програми за професионалното образование и обучение ученици към броя на учениците за учебната година;
10. Относителен дял (в %) на отпадналите от обучение по програми за професионалното образование и обучение курсисти (обучавани възрастни) към общия им брой в училището.

## **10. Надграждане на знания и умения**

### **Показатели:**

1. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и други;
2. Изградени екипи за работа по проект.

## **11. Педагогически постижения**

### **Показатели:**

1. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявите такава;

2. Брой учители, подготвили ученици - призьори на състезания, олимпиади и други.

#### **Област IV: Училищно партньорство**

##### **Критерии:**

#### **1. Партньорство между преките участници в училищното образование**

##### **Показатели:**

1. Създадени методически обединения;
2. Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива);
3. Включване на учителите в управлението на промените в училището;
4. Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление. Партньорство между отделните структури;
5. Средна посещаемост на родители на родителска среща - годишно;
6. Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и други;
7. Участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности;
8. Осигурен достъп на родителите до учебната документация по изучаваните професии/специалности;
9. Дейност на училищното настоятелство.

#### **2. Външно партньорство**

##### **Показатели:**

1. Взаимодействие с институциите в системата на народната просвета, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление;
2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на ЗД „Полиция“;
3. Взаимодействие с местната общественост;
4. Относителен дял в % на учениците, провели практическото си обучение на реални работни места при работодател;
5. Относителен дял в % на курсистите (обучаваните възрастни), провели практическото си обучение на реални работни места при работодател;
6. Степен на съответствие между професионално-квалификационната структура на завършващите професионалното образование и обучение и

- потребностите от работна сила по професии и специалности на регионално равнище;
7. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно-нормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на гимназията;
  8. Участие на работодатели при определянето на план-приема в гимназията;
  9. Относителен дял (в процент) на проведените държавни изпити за придобиване на професионална квалификация с участието на социалните партньори спрямо общия брой проведени държавни изпити за придобиване на професионална квалификация за учебната година;
  10. Удовлетвореност на училищните партньори (спонсори, работодатели, браншови организации и др.) по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и други.

**Самооценяването се извършва въз основа на посочените по-долу максимален брой точки по области и критерии и скала на крайната оценка.**

**Максимален брой точки по области и критерии за самооценяване на професионалното образование и обучение в ПГИ „Алеко Константинов”**

#### **ОБЛАСТ 1 : УЧИЛИЩЕН МЕНИДЖМЪНТ – 25 точки**

##### ***Критерии:***

1. Система за осигуряване качество на ПОО – 9,50 точки
2. Инвестиции в ПОО – 4 точки
3. Квалификационна дейност – 2,50 точки
4. Нормативно осигуряване – 3,00 точки
5. Училищен персонал – 6,00 точки

#### **ОБЛАСТ 2 : УЧИЛИЩНА СРЕДА – 20 точки**

##### ***Критерии:***

1. Индивидуална среда на ученика – 4,50 точки
2. Училището като социално място – 6,50 точки
3. Материално-техническа база – 9,00 точки

#### **ОБЛАСТ 3 : ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ – 40 точки**

##### ***Критерии:***

1. Учебна дейност – 10 точки

2. Оценяване и самооценяване – 5 точки
3. Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик – 5 точки
4. Резултати от обучението – 10 точки
5. Надграждане на знания и умения – 5 точки
6. Педагогически постижения – 5 точки

#### **ОБЛАСТ 4 : УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО – 15 точки**

***Критерии:***

1. Партньорство между преките участници в училищното образование – 7,50 точки
2. Външно партньорство – 7,50 точки

#### **СКАЛА НА КРАЙНАТА ОЦЕНКА**

от самооценяването на професионалното образование и обучение

От 81 до 100 точки	ИЗКЛЮЧИТЕЛНО
От 61 до 80 точки	МНОГО ДОБРО
От 41 до 60 точки	ДОБРО
От 21 до 40 точки	СРЕДНО
Под 20	НИСКО/СЛАБО

## V. Резултати от самооценяването

### 1. Оценяване на постиженията в област „Училищен мениджмънт”

Критерий	Брой точки	Доказателствен материал
1. Система за осигуряване на качество на ПОО – 9,50 точки	<b>9,25</b>	Система за осигуряване на качество на ПОО; План на комисията по качество на ПОО; График за провеждане на дейностите от плана.
2. Инвестиции в ПОО – 4 точки	<b>3,50</b>	Училищни проекти – доклад-анализи на МО и УК; Национални и европейски програми – получено финансиране; Вътрешни правила и процедури за изпълнение на бюджета; Собствени приходи – изпълнение на бюджета.
3. Квалификационна дейност – 2,50 точки	<b>2,50</b>	План за квалификационната дейност; Доклад-анализ на УК; Сключени договори за обучение; Публикации в сайта на ПГИ.
4. Нормативно осигуряване – 3,00 точки	<b>2,00</b>	Изградена интернет мрежа в ПГИ, специализирани кабинети, публикувани документи в сайта на училището и на хартия в учителската стая, констативни протоколи от проверки на МОН и РИО.
5. Училищен персонал – 6,00 точки	<b>6,00</b>	Утвърдени правила, процедури, критерии за назначаване, съкращаване, работна заплата, делегиране на права, протоколи от заседания на МО, УК, ПС.
Общо за област „Училищен мениджмънт” - 25 точки	<b>23,25</b>	

## **Анализ на получените резултати:**

- Чрез прилагане на вътрешни правила за осигуряване на качество на образованието в ПГИ се постига възможно максималното му високо равнище чрез ефективно използване на външните и вътрешни ресурси (нормативна уредба, социални партньори, учителски потенциал, организация на труд, материална, информационна и вътрешнонормативна база).
- С цел по-добро управление на финансовите и материални ресурси училището разработва и реализира проекти по национални и международни програми със социална и икономическа насоченост, които водят до подобряване качеството на професионалното образование и обучение.
- Ръководството на училището подпомага изпълнението на плана за квалификация на педагогическите специалисти и поощрява участието им в различни вътрешноучилищни и извънучилищни форми, организирани от МОН, РИО и др.
- В края на календарната година училището няма задължения, осигурени са всички нормативно регламентирани социални придобивки, както и средства за подобряване на МТБ.
- В училището има осигурен неограничен достъп до законовата и подзакон-новата нормативна уредба и необходимата училищна документация чрез безжичен и кабелен интернет и сайта на училището. Документацията се води и съхранява правилно, допускат се несъществени грешки при нейното водене.
- Утвърдени са и се спазват процедури и правила при назначаване и съкращаване на персонала, при определяне и изплащане на работните заплати, ДТВ, ДМС и др. Има откритост и прозрачност при вземане на управленските решения, изпълнението на бюджета се отчита пред общото събрание всяко тримесечие, делегирането на права е ясно регламентирано в длъжностните характеристики и Системата за финансово управление и контрол / СФУК/. Критериите за оценка на труда на учители и служители са регламентираны във Вътрешните правила за разпределяне на заплатите. Утвърдена със заповед на директора е комисията по качество на ПОО. Административното обслужване в ПГИ е достъпно, ефективно и се осъществява чрез използване на различни форми на ИКТ.

## 2. Оценяване на постиженията в област „Училищна среда”.

Критерий	Брой точки	Доказателствен материал
1.Индивидуална среда на ученика – 4,50 точки	<b>3,00</b>	Годишен план за дейността на училището; Годишен план на МО на кл. ръководители; Доклад-анализи на МО, УК, констативни протоколи от педаг. контрол на директора и ПДУД.
2.Училището като социално място – 6,50 точки	<b>4,75</b>	Правилник за дейността на ПГИ; план на УК за превенция на противообществените прояви на учениците; Правила и дейности за превенция и разрешаване на конфликти; Архив на училищни вестници, рекламни брошури, рубрики в училищния сайт, публикации в местни и национални електронни медии; Училищен сайт с разнообразни линкове и рубрики.
3.Материално-техническа база – 9,00 точки	<b>8,15</b>	Видео наблюдение и охрана; Инвентаризационни описи; Договори за дарение; Разходооправдателни документи за закупени материално-технически средства, педагогическа и специализирана литература.
Общо за област „Училищна среда”- 20 точки	<b>15,90</b>	

## Анализ на получените резултати:

- Основен приоритет на ПГИ „Ал. Константинов” е привличането, задържането и приобщаването на учениците към училището;
- Участия в ежегодни училищни състезания, конкурси, тържества, чествания;
- Осигурени са възможности за ползване на интернет във всички кабинети и мултимедии в обучението; прилагане на интерактивни методи на преподаване и оценяване;
- Незначителен брой бързо разрешими конфликти и противообществени прояви в резултат на сериозната работа по превенцията им, извършена от УК със съдействието на педагогическия съветник, училищния психолог, класните ръководители, многобройни срещи и разговори с родителите, семинари за обучение на класните ръководители;
- Разнообразни начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- Непрекъснато подобряване на МТБ – сграден фонд, оборудване свързано с общообразователната подготовка, подобряване на екстериора и интериора на сградата, спазване на нормативните изисквания за здравословен микроклимат и намаляване на енергийните разходи.

## 3. Оценяване на постиженията в област „Обучение и учене”

Критерий	Брой точки	Доказателствен материал
1. Учебна дейност – 10 точки	<b>9,00</b>	Годишни разпределения по учебни предмети; Констативни протоколи от педагогическия и административен контрол на директора и ПДУД;



2.Оценяване и самооценяване – 5 точки	<b>3,80</b>	Констативни протоколи от педагогическия и административен контрол на директора и ПДУД; Карта за самооценка на учителя; Информации от педагогическите съвети за анализ на входно-изходните нива по учебни предмети; ритмичност на изпитванията;
3.Взаимоотношения ученик-учител, ученик-ученик – 5 точки	<b>4,75</b>	Констативни протоколи от педагогическия и административен контрол на директора и ПДУД; Доклад УК по ПППОМНУ; Анкета с родителите; Отчет на педагогическия съветник и училищния психолог;
4.Резултати от обучението – 10 точки	<b>9</b>	Доклад на класния ръководител (успех, отсъствия, наказания); Доклад на ПДУД за ДЗИ и ДИ за ПК; Грамоти и награди на ученици от състезания олимпиади, конкурси (училищни, общински, регионални, национални, международни);
5.Надграждане на знания и умения – 5 точки	<b>5,00</b>	Констативни протоколи от педагогическия контрол на директора и ПДУД; Доклади на председателите на МО от проведени състезания и конкурси
6.Педагогически постижения – 5 точки	<b>4,50</b>	Доклас на УК за квалификационна дейност; Грамоти на ученици от състезания и конкурси;
Общо за дейност „Обучение и учене” – 40 точки	<b>36,05</b>	

## **Анализ на получените резултати:**

- Много добро планиране и изпълнение на урочната дейност – съобразена с възможностите на учениците, оптимален темп на работа, реализиране на вътрешнопредметни и междупредметни връзки, прилагане на интерактивни методи на преподаване и оценяване, използване на разнообразни дидактически и учебно-технически средства и ИКТ, добра обратна връзка за постигане на целите, целесъобразно поставени домашни и самостоятелни работи, спазване на графика за провеждане на консултации с нуждаещите се ученици;
- Ясно дефинирани критерии за оценяване при различните видове изпитвания, познати на учениците и спазвана ритмичност на изпитванията; много добри умения за самооценка при учителите и добре формулирани мерки за повишаване качеството на урочната дейност; работа за създаване на умения у учениците за самооценка при ясни критерии и скала за оценяване;
- Изградена позитивна атмосфера за работа; взаимен и двупосочен контакт между учител и ученици, внушаващ положителни емоции и стимул за по-високи резултати; налице е екипна работа между ученици и учители по професионална подготовка;
- Отпадналите ученици възлизат на 2% от общия брой поради семейни причини;
- Средният успех по предметите, избрани за зрелостни изпити, не се разминава осезателно с резултатите от ДЗИ – разликите са по-малки от 0,5.
- 96% от учениците са придобили втора и трета степен на ПК. Повишен е интересът на учениците, а от там е увеличен и техният брой за участие в организираните олимпиади, конкурси, състезания на различни нива.
- Успешно участие при разработването и реализирането на проекти по национални и международни програми;
- В ПГИ има подчертано внимание към повишаване на образованието и квалификацията на учителите – трима учители продължават обучението си в магистърски програми, с придобита ПКС са 3 учители.

#### 4. Оценяване на постиженията в област „Училищно партньорство”.

Критерий	Брой точки	Доказателствен материал
1.Партньорство между преките участници в училищното образование – 7,50 точки	<b>5,90</b>	Документация на МО, УК; Доклади на МО; Доклади на класните ръководители за проведени родителски срещи и тяхната посещаемост; Анкети с родителите.
2.Външно партньорство – 7,50 точки	<b>5,05</b>	Сключени договори за провеждане на производствена практика на ученици на реални работни места; Протоколи от ДИ за ПК; Договори за дарения
Общо за област „Училищно партньорство” – 15 точки	<b>10,95</b>	

#### Анализ на получените резултати:

- Постигната максимално ефективна дейност на МО и УК чрез организиране на работни съвещания свързани с: качеството на учебния процес, необходимост от допълнителна квалификация на учителите, промени в училищните правилници, плановете, процедурите, графици, мерки за преодоляване на трудности свързани с обучението и възпитанието на учениците;
- Сравнително добра заинтересованост от страна на родителите за напредъка на учениците, отчетена на общи и паралелкови родителски срещи;
- Партньорство с работодатели в областта на икономиката, информатиката, счетоводството, застраховането.

**Общият брой точки за училището от всички области за самооценяване възлиза на 86,15, което според скалата за оценяване е един изключителен резултат.**

## **VI. Постижения и добри практики:**

- Прозрачност на управлението и дейността на училището чрез динамичен сайт с разнообразни линкове и рубрики за живота в ПГИ, за учениците и родителите;
- Осигурена непрекъсната интернет връзка във всички учебни кабинети и мултимедийни устройства за приложение на ИКТ в учебния процес;
- За постигане на по-висока ефективност и повишаване квалификацията на учителите се използват както вътрешноквалификационни форми, така и извънучилищни форми;
- Провеждане на пробни ДЗИ и консултации по избраните за второ ДЗИ предмети;
- Нисък относителен дял (2%) на напусналите системата на професионалното образование ученици;
- Висок относителен дял (100%) на квалифицираните учители;
- Висок относителен дял (96% ) на учениците, придобили степен на професионална квалификация;
- Висок относителен дял (100% ) на социалните партньори, участвали в провеждането на държавни изпити за професионална квалификация;
- Висок относителен дял (100% ) на учениците, извършили практическо обучение на реални работни места при работодатели;
- Висок относителен дял (60% ) на учениците, участвали в извънкласни и извънучилищни дейности;
- 7 реализирани и 3 разработени проекти по програми на международно и национално ниво;
- Осъществяване на професионално образование на лица до 16-годишна възраст (230 уч.), на навършили 16-годишна възраст лица в самостоятелна и задочна форма (158 уч. );
- Обучаване в квалификационен курс на лица, навършили 16-години по Рамкова програма Д-2 ( 10 курсисти ).

## **VII. Области , нуждаещи се от подобрене:**

- **Училищен мениджмънт** – създаване на механизъм за ранно предупреждение; споделяне на ефективни практики на вътрешно - училищно ниво.
- **Училищна среда** – подобряване и осъвременяване на МТБ; осигуряване на условия за интерактивно учене.
- **Обучение и учене** – надграждане на знания и умения; създаване на умения за самооценка при учениците;
- **Училищно партньорство** – външни контакти със социалните партньори; участие на родителите в извънкласни дейности;

### **VIII. Приоритети за следващото самооценяване:**

- Привличане, задържане и приобщаване на учениците към училището;
- Постигане трайност на знанията и формиращо самооценяване; повишаване на средния успех и на успеха от ДЗИ и ДИ за ПК;
- Привличане на допълнителни средства за обновяване и модернизиране на МТБ и енергоспестяване;
- Всички материали за извършване на самооценката (чеклисти, анкети и др.), за измерване качеството на ПОО да бъдат изработени в електронен вид и да бъдат качени в сайта на училището.

**От отчет-анализа за уч-2012/2013г.**

**3.4 Мерки, които трябва да предприеме училището през следващата учебна година в посока подобряване на качеството на организацията, провеждането и резултатите от обучението по класове и паралелки.**

За подобряване качеството на организацията, провеждането и резултатите от обучението по класове и паралелки през учебната 2013/2014 година ще се предприемат следните мерки:

- \* работа за повишаване мотивацията на учениците за учебен труд чрез използване на разнообразни иновационни методи на преподаване и оценяване
- \* работа в посока трайност на учениковите знания чрез използване на задачи с практическа насоченост
- \* засилване на индивидуалната работа с учениците чрез консултации и диференцирани домашни работи
- \* включване на учениците в извънкласни и извънучилищни изяви на различни равнища (олимпиади, викторини, конкурси, регионални и национални състезания)
- \* констативни междинни проверки на знания и умения по различните предмети
- \* последователна работа по изпълнение на училищната Програма за оптимизиране на комуникативните способности на учениците билингви на български език
- \* привличане на родителите като партньори за постигане на по-високи резултати в обучението и развитието на учениците

