



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА "АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ"



6600 гр. Кърджали,
кв "Веселчане"

тел./факс: 0361/6-24-79; тел:6-23-12, 6-23-11;
e-mail: pgi_2004@abv.bg; pgi_2004@hotmail.com.

ЗАПОВЕД № 435 – 894/23.02.2018 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл. 9, ал. 1 от ПМС № 328 от 21 декември 2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование и подадени предложения на комисията за стипендиите, назначена със заповед № 364 – 823/13.02.2018 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

Предложенията по чл.8, ал. 2 от ПМС № 328 от 21 декември 2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование на комисията по стипендиите в състав:

Председател: Христина Ванчева – старши учител

Членове: 1. Ваня Манева - учител

2. Миглена Конникова – главен счетоводител

І. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ

на средствата по видове стипендии за ІІ срок на учебната 2017/2018 г.

Стипендии по:	Средства за м.02.2018	Средства за м.03.2018	Средства за м.04.2018	Средства за м.05.2018	Средства за м.06.2018	Средства за м.07.2018	Средства за м.08.2018	Средства за м.09.2018
чл. 4, ал.1, т. 1 от ПМС № 328/21.12.2017	3168.00	3168.00	3168.00	3168.00	3168.00			
чл. 4, ал.1, т. 2 от ПМС № 328/21.12.2017	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00			
чл. 4, ал.1, т. 3 и т.4 от ПМС № 328/21.12.2017	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00
чл. 5, от ПМС № 328/21.12.2017	50.00							
чл. 6, от ПМС № 328/21.12.2017	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00			
ВСИЧКО:	4268.00	4218.00	4218.00	4218.00	4218.00	600.00	600.00	600.00

II. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ ОТ УЧЕНИЦИТЕ В Професионална гимназия по икономика „Алеко Константинов“ гр. Кърджали

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите Вътрешни правила за получаване на стипендии уреждат реда, условията и финансовите параметри при получаване на стипендии от учениците в Професионална гимназия по икономика „Алеко Константинов“ гр. Кърджали, в съответствие с действащата нормативна уредба - **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 328 ОТ 21 ДЕКЕМВРИ 2017 г.** за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

Чл. 2. С Правилата се регламентират:

1. Видът и размерът на получаваните стипендии;
2. Условията, редът и начина за получаване на стипендии;
3. Критериите и условията за класиране на учениците;
4. Сроковете и видовете документи.

Чл. 3. Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

Чл. 4. Настоящите правила имат за цел:

1. Гарантиране на обективност и справедливост при отпускане на стипендии;
2. Мотивиране на учениците за постигане на високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност;
3. Недопускане на дискриминация и неравностойно третиране на ученици при класиране и получаване на стипендии.

Глава втора

ВИДОВЕ И РАЗМЕР НА СТИПЕНДИИТЕ

Чл. 5. /1/ Училището предоставя получените средства за месечни и еднократни стипендии.

1. Месечните стипендии са:

- а) за постигнати образователни резултати;
- б) за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училищно образование;
- в) за подпомагане на ученици с трайни увреждания;

г) за ученици без родители

д) само с един родител /починал родител/.

2. Еднократните стипендии са:

а) за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;

б) за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

3. Целеви стипендии за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението.

4. Стипендии по Европейски структурни фондове, при провеждането на ученическа производствена практика.

Чл. 6. Средствата за еднократни стипендии се определят в размер на 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

Чл. 7. /1/ Размерът на месечните стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 „а” – за постигнати образователни резултати е:

а) при отличен успех от 5,50 до 5,79 се определя на 30.00 лв.

б) при отличен успех от 5,80 до 5,99 се определя на 45.00 лв.

в) при отличен успех от 6,00 се определя на 50.00 лв.

/2/ Размерът на месечни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1, „б”, е: 25.00 лв.

/3/ Размерът на месечни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1, „в”, „г” е: 35.00 лв.

/4/ Размерът на еднократните стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 2 „а” и „б” е 50.00 лв.

/5/ Размерът на целевите стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 3 е: 50.00 лв.

/6/ Размерът на стипендията по чл. 5, ал. 1, т. 4 е 300.00 лв. /не се финансира от училището/.

Глава трета

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СТИПЕНДИИ

Чл. 8. /1/ При условията и по реда на настоящите правила се отпускат стипендии на ученици в дневна форма на обучение след завършено основно образование, които са:

а) български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в държавните, общинските и частните училища;

б) чужденци – ученици в държавните и общинските училища:

в) с разрешено постоянно пребиваване в страната;

г) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;

д) приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;

е) търсещи или получили международна закрила в страната.

Чл. 9. Учениците нямат право на стипендия, когато:

- а) прекъснат обучението си или повтарят учебната година с изключение на повтарящи поради болест;
- б) имат наложена санкция по предложение на педагогическия съвет – до заличаване на санкцията.

Чл. 10. Стипендиите за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

Чл. 11. Стипендиите за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родители и/или само с един родител се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им, и може да се изплащат и за периода на неучебните месеци.

Чл. 12. /1/ Стипендиите за постигнати образователните резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се предоставят след класиране на учениците.

/2/ За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

Чл. 13. За отпускане на стипендии за подпомагане на ученици с трайни увреждания, за ученици без родител/и и за еднократните стипендии не се извършва класиране.

Чл. 14. Отпускането на еднократна стипендия става след предложение от класния ръководител или учител, представяне на необходимите документи и мотивирано предложение на Комисията до директора.

Чл. 15. /1/ Училището може да определи част от средствата за стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 ”б” и чл. 5, ал. 1, т. 2 да се предоставят целево на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му.

/2/ Разходите, за които се отпуска стипендията по ал.1 се доказват с разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

/3/ Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен разходооправдателен документ, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител.

Чл. 16. /1/ Учениците с право на стипендии по чл. 5, ал. 1, т.1 ”в”, ”г” и ”д” или чл. 5, ал. 1, т. 2 ”б” при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

Чл. 17. /1/Размерът и условията за предоставянето на стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 4 се одобряват от Комисията по стипендиите и екипа на съответната оперативна програма в училището.

/2/ Размерът на стипендиите по ал. 1 се определя при часова ставка 1,25 лв. на час при изработени 240 часа.

/3/ Учениците могат да получават едновременно стипендии, осигурени със средства от държавния бюджет и стипендии по Европейски структурни фондове, при провеждането на ученическа производствена практика.

Глава четвърта

КРИТЕРИИ ЗА УЧАСТИЕ И КЛАСИРАНЕ

Чл. 18. /1/ На стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 "а" – за постигнати образователни резултати, имат право ученици с успех равен или над Отличен 5.50.

/2/ Като допълнителен критерий при класиране на ученици с еднакъв успех, да се имат предвид и допуснатите по неуважителни причини отсъствия /до 10 отсъствия/ за първия срок на учебната година.

/3/ На стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 "б" – за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училищно образование, имат право ученици, чийто месечен доход на член от семейството е равен или под 468 лв. за последните шест месеца /от м. август 2017 г. до м. януари 2018 г.; среден успех от първия срок не по-нисък от „много добър 4.50" и допуснати до 10 отсъствия по неуважителни причини за първия срок на учебната година.

/3/ На стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 "в" – за подпомагане на ученици с трайни увреждания, имат право ученици с тежки хронични заболявания и/или трайни увреждания.

/4/ На стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 "г" - за ученици без родители и/или само с един родител имат право ученици, чийто един или и двамата родители са починали, лишени са от родителски права или са поставени под запрещение.

Чл. 19. /1/ На еднократни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 2 "а" – за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование, имат право ученици при смърт на единия от родителите/настойниците, инцидент, злополука, тежко заболяване в семейството и др.

/2/ На еднократни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 2 "б" – за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност, имат право ученици, класирани на национални и международни олимпиади и състезания и без допуснати отсъствия по неуважителни причини.

Чл. 20. /1/ На стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 4 стипендии по Европейски структурни фондове, при провеждането на ученическа производствена практика, имат право ученици с успех равен или над Мн. добър 4.50 или до заемане на свободните места, ученици участвали в национални състезания, олимпиади и извънкласни дейности и не полагащи труд в друго предприятие.

Чл. 21. /1/ Класирането за месечна стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 "а" - за постигнати образователни резултати се извършва от комисията след класиране на учениците по среден успех, а класирането за месечна стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 "б" за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането от училищно образование се извършва от комисията след класиране на учениците по дохода изчислен съгласно § 3 от Допълнителните разпоредби на Постановление № 328 от

21 декември 2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

/2/ За месечна стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 "в" и "г" не се извършва класиране.

/3/ За отпускане на еднократни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 2 "а" и "б" не се извършва класиране.

/4/ Класирането за предоставяне на месечна целева стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 3 се извършва отделно от класирането за предоставяне на месечна стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 "б", която не се предоставя целево на учениците.

/5/ Класирането за стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 4 се извършва от Комисията по стипендиите и от Екипа на съответната оперативна програма в училището.

Глава пета

ПРОЦЕДУРА, СРОКОВЕ И ДОКУМЕНТИ

Чл. 22. /1/ За изпълнение на дейностите по настоящите правила Директорът на училището определя комисия за стипендиите, в чийто състав задължително се включват и педагогически специалисти, предложени от педагогическия съвет.

/2/ Съставът и задълженията на комисията се определят ежегодно със заповед на Директора на училището.

Чл. 23. Правомощията на комисията по чл. 22, ал. 1 са:

/1/ Предлага на директора:

а) разпределението на средствата по видове стипендии;

б) критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;

в) размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска – за учебен срок или за учебна година;

г) конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;

д) документите за кандидатстване;

е) отпускането в училището на стипендии по чл. 5, ал. 1, т. "д";

/2/ Допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да се отпусне месечна стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1;

/3/ Разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 2 и предлага на директора учениците, на които да се отпусне съответната стипендия.

Чл. 24. Директорът на училището:

/1/ утвърждава със заповед предложенията на комисията или ги връща с мотивирано становище и указания, които са задължителни за комисията.

/2/ Директорът на училището представя предложенията на комисията на ученическия съвет на училището.

Чл. 25. /1/ Класните ръководители представят списък на учениците, които отговарят на условията и реда за отпускане на стипендии за постигнати образователни резултати, като удостоверяват с подписа си верността на посочената информация.

Чл. 26. /1/ За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 „а” учениците подават:

а) заявление по образец.

/2/ За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 „б” учениците подават:

а) заявление-декларация по образец;

б) документи за:

- доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 – 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица;
- пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца;
- месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане;
- обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи;
- присъдени издръжки и стипендии /без получаваните по силата на постановлението/.

Заявление-декларацията за дохода на семейството трябва да се подпише и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи.

/3/ За кандидатстване за стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 „в” учениците подават:

а) заявление-декларация по образец;

б) експертно решение от ТЕЛК/НЕЛК за степента на увреждане

/4/ За получаване на стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 1 „г” и „д” учениците подават:

а) заявление по образец;

б) копие от смъртен акт.

/5/ За получаване на еднократни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 2 „а” учениците подават:

а) заявление-декларация по образец до комисията;

б) молба от родител;

в) мотивирано предложение на класен ръководител.

/6/ За получаване на еднократни стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 2 „б” учениците подават:

а) заявление-декларация по образец до комисията;

б) мотивирано предложение на класен ръководител;

в) доказателствен материал за постигнати резултати.

/7/ За получаване на целеви стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 3 учениците подават:

а) заявление по образец до комисията;

б) мотивирано предложение на класен ръководител;

/8/ За допускане до класиране за получаване на стипендия по чл. 5, ал. 1, т. 4 учениците подават:

а) заявление по образец.

Чл. 27. /1/ Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

/2/ Учениците с право на стипендии по чл. 5, ал. 1, т. 1 „в” и „г” или чл. 5, ал. 1, т. 1 „д” при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

Чл. 28. /1/ Еднократна стипендия за един и същ ученик може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

/2/ Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

/3/ Сумите за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището, а документи за тях могат да се подават целогодишно.

Чл. 29. /1/ Класирането за предоставяне на месечни стипендии се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страницата на училището.

/2/ Стипендии се отпускат със заповед на директора на училището въз основа на мотивирано предложение на комисията.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на правилата:

1. „Чужденец“ е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.

2. „Лице с трайно увреждане“ е лице, определено в § 1, т. 2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания.

3. „Ученическа производствена практика“ е практическо придобиване на знания и умения на конкретно работно място за период 240 астрономически часа, които ученикът пребивава в работна среда в организацията, в която се извършва обучението.

4. „Ученик без родители“ е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

§ 2. Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация и приложените документи за получени доходи. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

§3. При непълни документи комисията уведомява заявителя, който в 3 (три) дневен срок трябва да отстрани нередностите или да представи допълнителни документи. При неизпълнение на препоръките на комисията, документите няма да бъдат разглеждани.

§4. В случаите на отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

§5. Ръководството на училището е длъжно да доведе съдържанието на настоящите правила и всяко тяхно изменение до знанието на педагогическия персонал и учениците в гимназиален етап на образование в срок до 3 (три) дни от тяхното приемане или изменение.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите Вътрешни правила за получаване на стипендии се приемат във връзка с Постановление № 328 от 21 декември 2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование, ДВ бр. 103 от 28.12.2017 г.

§2. Настоящите Вътрешни правила за получаване на стипендии са утвърдени със Заповед на директора на Професионална гимназия по икономика „Алеко Константинов“ гр. Кърджали.

§3. Контролът по изпълнение на тези правила се възлага на комисията по стипендии.

§4. За неуредените в тези правила въпроси се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба.

Забележка:

Ш. Р А З П Р Е Д Е Л Е Н И Е

на размера на всеки вид стипендии за II срок на учебната 2017/2018 г.

Стипендии по:	Сума на месец /лв/
За постигнати образователните резултати /чл. 4, ал.1, т. 1 от ПМС № 328/21.12.2017 год./:	
• при отличен успех от 5,50 до 5,79	30.00
• при отличен успех от 5,80 до 5,99	45.00
• при отличен успех 6,00	50.00
За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането /чл. 4, ал.1, т. 2 от ПМС № 328/21.12.2017 год./	25.00
За подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родители, вкл. за ученици само с един родител /чл. 4, ал.1, т. 3 и т.4 от ПМС № 328/21.12.2017 год./	35.00
Еднократни стипендии /чл. 5, от ПМС № 328/21.12.2017 год./	до 50.00
Целева стипендия /чл. 6, от ПМС № 328/21.12.2017 год./	до 50.00

Крайният срок за подаване на документите за кандидатстване е **09.03.2018 г.** Документите по всички видове стипендии се представят в определения срок в канцеларията на училището след проверка от класния ръководител, удостоверена с негов личен подпис.

В срок до 14.03.2018 г. комисията по стипендията да предложи учениците, които имат право да получат стипендия от съответния вид въз основа на извършено класиране и до размера на утвърдените средства, при отчитане избора на учениците за вида на месечната стипендия съгласно чл.7, ал.1 от ПМС № 328 от 21 декември 2017 г. и подадени писмено заявление за избора.

Комисията за стипендиите изготвя мотивирано предложение за отпускане на еднократни стипендии в срок до 14.03.2018 г.

Заповедта да се сведе до знанието на учениците, класните ръководители и комисията по стипендиите за сведение и изпълнение, да се постави на таблото за информация на учениците в училището от Петя Петкова – технически секретар и да се публикува в сайта на училището от Мехмед Мехмед – ръководител направление ИКТ, в срок до 27.02.2018 г.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на Донка Георгиева – ЗДУД.

АТАНАСКА МЕШЕЛИЕВА
Директор на Професионална гимназия по икономика
"Алеко Константинов"

